

**Общественная организация**

**«Российский профессиональный союз трудящихся**

**авиационной промышленности»**

**Методические рекомендации**

**О порядке заполнения отчета по форме № 3 и предоставлении информации о правозащитной работе первичными и территориальными общественными организациями Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности**

г.Москва

2017 год

Постановлением президиума ЦК профсоюза от 27.06.2007 года №04-8.6 (в редакции Постановления президиума ЦК профсоюза от 18.10.2017 № 08-11.1 «О внесении изменений в формы статистической отчётности») утверждена форма №3 отчета о правозащитной работе.

Первичные профсоюзные общественные организации непосредственного обслуживания ЦК Профсоюза, ежегодно, до 01 февраля, следующего за отчетным годом, предоставляют в ЦК профсоюза отчеты о правозащитной работе по форме №3 и пояснительные записки к ним, а также другие материалы о правозащитной работе.

Территориальные профсоюзные общественные организации, ежегодно, до 10 февраля, следующего за отчетным годом, предоставляют в ЦК профсоюза отчеты о правозащитной работе по форме №3 и пояснительные записки к ним, а также другие материалы о правозащитной работе.

Территориальные организации предоставляют сводный отчет по своему региону с подробной пояснительной запиской и копиями отчетов первичных профсоюзных организаций.

Исходя из того, что правозащитная деятельность является одной из главных уставных обязанностей всех профсоюзных органов и организаций, в случае отсутствия в штате первичной или территориальной профсоюзной организации правовых инспекторов труда, иных юристов, сведения о правозащитной работе, представляются председателем профсоюзной организации или ответственным по правозащитной работе.

1. В строках 1. - 3. Отчета указывается численность правовых инспекторов труда и иных юристов, работающих в профсоюзных органах, а также число ответственных по правозащитной работе. При этом в строке 1.1 и 2.1 приводится численность указанных работников в штате первичной и территориальной организации профсоюза, представляющей отчет.
2. В строке 4 указывается суммированный итог строк 4.1-4.3
3. Комплексной проверкой, указываемой в строке 4.1 отчета, следует считать проверку, в результате которой осуществлен контроль за соблюдением работодателем законодательства не по одному, а по нескольким вопросам трудового законодательства (трудовой договор, рабочее время и время отдыха, оплата труда, дисциплина труда и др.).
4. В число проверок совместно с органами прокуратуры и федеральной инспекции труда включаются проверки, оформленные подписью профсоюзного представителя с указанием его участия в данной проверке.
5. В строке 5 указывается количество представлений, направляемых работодателям, с требованиями об устранении выявленных нарушений трудового законодательства. Представления правовых инспекторов труда профсоюза имеют установленную для правовых инспекторов труда профсоюза форму (№1-И - приложение №1 к Положению о правовой инспекции труда Общественной организации «Российский профессиональный союз трудящихся авиационной промышленности» .
6. В строке 5.1 указывается количество выявленных нарушений, указанных в представлениях (требованиях) в строке 5.

Нарушения учитываются в отношении конкретного работника. Например, при установлении незаконного удержания из заработной платы 40 работников вносится представление о начислении им конкретных сумм с приложением списка работников и размера выплаты каждому, при этом в пункте 5.1 формы №3 указывается 40 нарушений. Если при проверке выявлено, что с работником не заключен трудовой договор в письменной форме, ему отказано в предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и к нему незаконно применено дисциплинарное взыскание, в представление включается требование о заключении письменного трудового договора, предоставление отпуска и отмене дисциплинарного взыскания, при этом в строке 5.1 указывается 3 нарушения.

1. В строке 5.1.1 указывается количество устраненных нарушений. Например, если работодатель в установленный срок выплатил заработную плату лишь 30 работникам из 50, то в строке "5.1.1 указывается 30.
2. В строке 5.1.2 указывается число восстановленных по требованию профсоюзных органов работников, в отношении которых предпринимались различные формы помощи и защиты, кроме судебной (письма в адрес работодателя, представление о восстановлении на работе, направление материалов в органы прокуратуры, федеральной инспекции труда).

Количество работников, восстановленных на работе в судебном порядке, как при поддержке профсоюзных органов, так и по заявлениям органов прокуратуры или федеральной инспекции труда, указываются в строке 10.2 отчета.

1. В строке 6 указывается количество обращений в органы прокуратуры. Количество мер прокурорского реагирования указывается в строке 6.1. Если по результатам таких обращений возбуждались уголовные дела и должностные лица привлекались к уголовной ответственности, то об этом указывается в строках 6.1.1 и 6.1.1.1 соответственно. В пояснительной записке к отчету следует указывать, по каким статьям Уголовного кодекса РФ и в отношении каких должностных лиц были возбуждены уголовные дела, кто был осужден судом, какие наказания были назначены.

Строки 6.1.2 и 6.1.2.1 заполняются в случаях, когда по материалам профсоюзных органов прокурором возбуждались дела об административных правонарушениях, предусмотренных ст.28.4 Кодекса РФ об административных правонарушениях (далее КоАП РФ), а также должностных лиц привлеченных к административной ответственности, в том числе дисквалифицировано (часть2 ст.5.27 КоАП РФ).

В пояснительной записке к отчету следует привести примеры по возбужденным делам.

В строке 7 указывается количество материалов, направленных в федеральную инспекцию труда. Согласно ст. 354 Трудового кодекса РФ Федеральная инспекция труда - единая централизованная система, состоящая из федерального [органа](consultantplus://offline/ref=F92B23088EACBBBE85DB1E691A733D7233ECAA69758DE1760B893DF933488879518C672FD92C99DBfCd1K) исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а так же его территориальных органов (государственных инспекций труда).

Строки 7.1, 7.1.1 и 7.1.1.1 заполняются в случае, если по материалам профсоюзных организаций, переданных в федеральную инспекцию труда, рассматривались дела об административных правонарушениях (ст.23.12 и пункт 16 части 2 ст. 28.3 КоАП РФ), а также в случае если должностные лица были привлечены к административной ответственности, в том числе дисквалифицированы. (часть2 ст.5.27 КоАП РФ).

В пояснительной записке следует привести примеры привлечения к ответственности должностных лиц.

Административным правонарушением признается противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП РФ или законами субъектов РФ об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

Юридическое лицо признается виновным в совершении административного правонарушения, если будет установлено, что у него имелась возможность для соблюдения правил и норм, за нарушение которых предусмотрена административная ответственность, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению.

Согласно КоАП РФ за совершение административных правонарушений могут устанавливаться и применяться следующие административные наказания:

предупреждение;

административный штраф;

лишение специального права, установленного физическому лицу;

административный арест;

дисквалификация;

административное приостановление деятельности.

1. В строке 8 указывается итог строк 8.1 и 8.1.1. В строках 8.1 и 8.1.1 отражаются сведения о количестве руководителей организаций, руководителей структурных подразделений организаций и их заместителей, привлеченных по требованию профсоюзных органов к дисциплинарной ответственности, в том числе уволенных, указываются на основании удовлетворенных работодателями заявлений профсоюзных органов согласно ст. 195 ТК РФ.

В пояснительной записке привести примеры привлечения к ответственности должностных лиц.

В соответствии с Трудовым кодексом РФ за совершение дисциплинарного поступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применять следующие дисциплинарные взыскания:

1. замечание;
2. выговор;
3. увольнение по соответствующим основаниям.

Согласно ст. 195 ТК РФ работодатель обязан рассмотреть заявление представительного органа работников о нарушении руководителем организации, руководителем структурного подразделения организации, их заместителями трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, условий коллективного договора, соглашения и сообщить о результатах его рассмотрения в представительный орган работников.

В случае, когда факт нарушения подтвердился, работодатель обязан применить к руководителю организации, руководителю структурного подразделения организации, их заместителям дисциплинарное взыскание вплоть до увольнении.

1. В строке 9 указывается сумма строк 9.1-9.4, в строке 9.2 учитывают правовую помощь, оказанную в связи с проведением приостановки работы на основании статьи 142 ТК РФ. В числителе указывается количество случаев, а в знаменателе количество работников, заявивших в письменной форме о приостановке работы.

В пояснительной записке необходимо изложить проблемы и примеры приостановки работы (например, решения судов, переписка с органами по труду и другими органами по вопросам приостановки работы) копни данных документов направлять в ЦК.

1. В строках 9.3-9.4, 10 указывается количество работников, которым была оказана помощь в оформлении документов и рассмотрение их заявлений в комиссиях по трудовым спорам и судах.
2. В строках 12-12.1 в числителе указывается число коллективных трудовых споров, в знаменателе количество работников, участвовавших в трудовых спорах и забастовках.

Участие профсоюзных представителей в рассмотрении и разрешении коллективных трудовых споров может осуществляться путем консультаций, представлении необходимых образцов документов, участие в примирительных процедурах и т.д.

В пояснительной записке необходимо привести примеры коллективных трудовых споров и забастовок, раскрыть трудности, возникшие в процессе их проведения.

Следует отличать индивидуальные трудовые споры, которые рассматривает КТС или суд от коллективных трудовых споров.

Согласно ст. 398 ТК РФ, коллективный трудовой спор - неурегулированные разногласия между работниками (их представителями) и работодателями (их представителями) но поводу установления и изменения условий труда (включая заработную плату), заключение, изменения и выполнения коллективных договоров, соглашений, а также в связи с отказом работодателя учесть мнение выборного представительного органа работников при принятии локальных нормативных актов.

Рассмотрение коллективного трудового спора осуществляется примирительной комиссией, посредником, трудовым арбитражем (в соответствии с законодательством коллективные трудовые споры не рассматриваются в КТС и в судах).

1. В строках 13-14 указывается количество проведенных экспертиз законопроектов, иных нормативных правовых актов, как федеральных органов государственной власти, так и органов власти субъектов РФ и местного самоуправления, а также количество проведенных профсоюзных экспертиз коллективных договоров, соглашений и иных локальных нормативных актов, действующих на предприятиях (ст.5, 6 и 8 ТК РФ).
2. В строке 16 указывается количество членов профсоюза принятых на личном приеме в профсоюзных органах, а также непосредственно на рабочих местах, при выездных командировках в первичные профсоюзные организации, включая как устные консультации, так и телефонные переговоры.

Организации должны вести журнал учета консультаций и обращений членов профсоюза.

1. Первичными и территориальными организациями профсоюза необходимо собирать и систематизировать информацию о нарушениях прав профсоюзов. Документы фиксирующие нарушения прав работников хранятся в первичной профсоюзной организации. При составлении годового отчета данные нарушения необходимо фиксировать в строке 18 формы №3.
2. В строках 5.2, 6.2, 7.2, 12.3, 16.2 и 19 форм № 3 указывается экономическая эффективность от различных форм правозащитной работы, которую возможно выразить в денежной форме. Эти показатели могут включать сумму дополнительных выплат работникам - членам профсоюзов, а также членам их семей в результате: выполнения работодателями представлений правовых инспекторов труда профсоюзов, других профсоюзных представителей об устранении нарушений трудового законодательства; обращений в органы прокуратуры, федеральную инспекцию труда, другие государственные органы контроля (надзора); подготовки необходимых документов и участия правовых инспекторов труда профсоюзов, юристов, профсоюзного актива в рассмотрении индивидуальных трудовых споров в КТС и судах; удовлетворения требований профсоюзов при проведении массовых акций, коллективных трудовых споров, в том числе организованных профсоюзами забастовок; правовой помощи членам профсоюзов на личном приёме и при рассмотрении их жалоб юридическими консультациями. В строках 19 формы № 3, кроме вышеуказанных сведений, отражается экономическая эффективность от других видов правозащитной работы, например: в результате инициированных профсоюзами изменений и дополнений законодательства, иных нормативных правовых актов, коллективных договоров и различного вида соглашений; удовлетворения требований профсоюзов после их переговоров с работодателями и органами исполнительной власти; в результате обжалования профсоюзами правовых актов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Основаниями, используемыми при расчёте экономической эффективности правозащитной работы, могут быть финансово- экономические обоснования по принятым законопроектам, иным нормативным правовым актам, протоколы переговоров, справки финансовых органов о выплаченных работникам суммах, сообщения работодателей о выполнении представлений (требований), решения судов и КТС, служебные записки профсоюзных работников, журналы и карточки учёта приёма членов профсоюзов (рассмотрения жалоб и других обращений).

19. К отчету по форме №3 должна прилагаться пояснительная записка, в которой указываются конкретные примеры правозащитной работы.

Рекомендуем проведенную работу разделять по разделам:

социальное партнерство;

трудовой договор;

рабочее время и время отдыха;

оплата труда;

гарантии и компенсации;

дисциплина труда;

материальная ответственность сторон трудового договора;

рассмотрение индивидуальных и коллективных трудовых споров;

взаимодействие с органами прокуратуры и федеральной инспекцией труда;

нарушение прав профсоюза.

К отчету прилагаются копии решений КТС и судов, других материалов правоприменительной практики по актуальным для членов профсоюза вопросам.

**Форма № 3**

Утверждена

Постановлением Президиума ЦК Профсоюза

от 18.10.2017 г. № 08-11.1

**Отчет о правозащитной работе**

(указывается наименование первичной или территориальной организации профсоюза)

**Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности**

**за 20 год**

***Представляется в ЦК профсоюза до 01 февраля года следующего за отчетным***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№  П/П | Наименование показателей | Предшест-вующий год | Отчетный год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Численность правовых инспекторов труда |  |  |
| 1.1 | в том числе в штате профсоюзной организации |  |  |
| 2. | Численность иных юристов, работающих в профсоюзных органах |  |  |
| 2.1 | в том числе в штате профсоюзной организации |  |  |
| 3. | Численность ответственных по правозащитной работе |  |  |
| 4. | Проведено проверок соблюдения работодателями трудового законодательства, коллективных договоров, соглашений, всего |  |  |
| 4.1 | в том числе комплексных (по всем вопросам трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права) |  |  |
| 4.2 | в том числе совместно с органами прокуратуры |  |  |
| 4.3 | в том числе совместно с федеральной инспекцией труда |  |  |
| 5. | Кол-во направленных работодателям представлений (требований) об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права |  |  |
| 5.1 | количество выявленных нарушений, указанных в представлениях |  |  |
| 5.1.1 | из них устранено |  |  |
| 5.1.2 | в том числе восстановлено на работе |  |  |
| 5.2. | Экономическая эффективность от мероприятий, указанных в разделе 5, в рублях |  |  |
| 6. | Количество материалов, направленных в органы прокуратуры |  |  |
| 6.1 | по ним приняты меры прокурорского реагирования |  |  |
| 6.1.1 | в том числе возбуждено уголовных дел |  |  |
| 6.1.1.1 | осуждено должностных лиц |  |  |
| 6.1.2 | привлечено должностных лиц к административной ответственности |  |  |
| 6.1.2.1 | в том числе дисквалифицировано |  |  |
| 6.2. | Экономическая эффективность от взаимодействия с органами прокуратуры, в рублях |  |  |
| 7. | Количество материалов, направленных в федеральную инспекцию труда |  |  |
| 7.1 | в том числе по привлечению к административной ответственности |  |  |
| 7.1.1 | из них привлечено |  |  |
| 7.1.1.1 | в том числе дисквалифицировано |  |  |
| 7.2. | Экономическая эффективность от взаимодействия с федеральной инспекцией труда, в рублях |  |  |
| 8. | Количество требований о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц (ст. 195 ТК РФ) |  |  |
| 8.1 | в том числе привлечено |  |  |
| 8.1.1 | из них уволено |  |  |
| 9. | Оказана правовая помощь: |  |  |
| 9.1 | в разработке коллективных договоров, соглашений |  |  |
| 9.2 | при проведении приостановки работы в соответствии со ст. 142 ТК РФ (кол-во приостановок/ число работников) |  |  |
| 9.3 | в оформлении документов в комиссии по трудовым спорам |  |  |
| 9.4 | в оформлении документов в суды |  |  |
| 10. | Рассмотрено дел в судах с участием правовых инспекторов труда, иных юристов, профсоюзного актива |  |  |
| 10.1 | в том числе иски удовлетворены полностью или частично |  |  |
| 10.2 | из них восстановлено на работе |  |  |
| 11. | Рассмотрено дел в КТС |  |  |
| 11.1 | в том числе споры удовлетворены в пользу работников, всего |  |  |
|  | из этого количества по вопросам: |  |  |
| 11.1.1 | изменения существенных условий труда |  |  |
| 11.1.2 | заключения трудового договора |  |  |
| 11.1.3 | расторжения трудового договора |  |  |
| 11.1.4 | оплаты труда |  |  |
| 11.1.5 | рабочего времени |  |  |
| 11.1.6 | времени отдыха |  |  |
| 11.1.7 | по другим вопросам |  |  |
| 12. | Количество коллективных трудовых споров, рассмотренных с участием правовых инспекторов труда и иных юристов (количество работодателей/ число работников) |  |  |
| 12.1 | в том числе забастовок (количество работодателей/ число работников) |  |  |
| 12.2 | требования работников удовлетворены (полностью или частично): |  |  |
| 12.2.1 | по коллективным трудовым спорам |  |  |
| 12.2.2 | по забастовкам |  |  |
| 12.3 | Экономическая эффективность от участия в КТС, судах, разрешении коллективных трудовых споров, в рублях |  |  |
| 13. | Проведена экспертиза проектов законов и иных нормативных правовых актов |  |  |
| 14. | Проведена экспертиза коллективных договоров, соглашений и локальных нормативных актов |  |  |
| 15. | Рассмотрено жалоб и других обращений |  |  |
| 15.1 | из них признано обоснованными и удовлетворено |  |  |
| 16. | Принято на личном приеме, включая устные обращения, всего |  |  |
| 16.1 | из них удовлетворено |  |  |
| 16.2 | Экономическая эффективность работы юридических консультаций, в рублях |  |  |
| 17. | Количество выступлений и других публикаций в средствах массовой информации |  |  |
| 18. | Зарегистрировано нарушений прав профсоюзов, всего |  |  |
|  | в том числе: |  |  |
| 18.1 | на контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права |  |  |
| 18.2 | на организацию и проведение митингов, шествий, пикетирования и других публичных мероприятий |  |  |
| 18.3 | на перечисление членских профсоюзных взносов |  |  |
| 19. | Экономическая эффективность от всех форм правозащитной работы, в рублях |  |  |

Дата заполнения «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**Председатель первичной (территориальной)**

**организации профсоюза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.П.